

107 學年度第 2 學期「日間部」學生減免學雜費須知

壹、申請期間：107 年 12 月 24 日至 108 年 1 月 28 日止。

貳、申請相關規定說明：

- 一、依教育部規定申請各類減免學雜費學生，**每學期皆須自行提出申請**（延修生除身心障礙學生可在延修學期申請減免，其餘類別之延修生不得在延修學期辦理減免），低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭之子女，須至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所申請 **108 年度**之證明。
- 二、請同學務必於 **民國 107 年 12 月 24 日至 108 年 1 月 28 日**，持相關文件於上班時間（上午 8：00 至下午 5：00）至行政大樓 1 樓生輔組辦理，請注意申請時間，以免影響自身權益，**相關證明文件請影印成 A4 規格繳交**。
- 三、自 98 學年度起，身障人士子女及身障學生身份辦理學雜費減免須查核家庭年所得，前 1 年家庭年所得不得超過 **220 萬元**（家庭年所得列計範圍為父、母親、學生本人及配偶）。
- 四、同時具有多項減免身份者，僅能擇一辦理，欲辦理休退學者請勿辦理。
- 五、**教育部已將中低收入戶學雜費減免由 30%調高為 60%，同學之減免身分原為身障人士子女輕度、身障學生輕度，若同時具有中低收入戶身分者，可依中低收入戶身分辦理減免較為優待。**
另，教育部於 106 學年度第 2 學期將原住民學生學雜費減免調高，同學之減免身分原為身障人士子女輕度、身障學生輕度或中低收入戶，若同時具有原住民學生身分者，可改依原住民學生身分辦理減免較為優待。
- 六、學生各類就學優待（減免）申請書暨切結書，如附檔或至學務處生輔組網頁表格下載區列印；若有疑問，請洽承辦人曾淑英老師，分機 5016。
- 七、各類身份申請文件如下：
 - (一)**身心障礙人士子女：相關證明文件請影印成 A4 規格繳交**
 1. 學生各類就學優待（減免）申請書暨切結書（如附檔）。
 2. 身心障礙手冊（繳交影本開學後查驗正本，手冊可至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所社會課提出申請）
 3. 戶籍謄本 1 份（須 3 個月內，含學生本人及父母）或甲式、丙式戶口名簿影本（須包含詳細記事）。
 - (二)**身心障礙學生：相關證明文件請影印成 A4 規格繳交**
 1. 學生各類就學優待（減免）申請書暨切結書（如附檔）。
 2. 身心障礙手冊（繳交影本開學後查驗正本，手冊可至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所社會課申請）
 3. 戶籍謄本 1 份（須 3 個月內，含學生本人及父母）或甲式、丙

式戶口名簿影本(須包含詳細記事)。

(三)低收入戶學生：

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. **108 年**之低收入戶證明書正本 1 份(證明書上須有學生名字及有效日期，證明書可至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所申請)。

(四)中低收入戶學生：

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. **108 年**之中低收入戶證明書正本 1 份。(證明書上須有學生名字及有效日期，證明書可至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所申請)。

(五)原住民學生：

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. 戶籍謄本 1 份(須 3 個月內，含學生本人及父母)或甲式、丙式戶口名簿影本(須包含詳細記事)。

(六)現役軍人子女：相關證明文件請影印成 A4 規格繳交

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. 家長軍人身份證、軍眷補給證(繳交影本開學後查驗正本)。
3. 戶籍謄本 1 份(須 3 個月內，含學生本人及父母)或甲式、丙式戶口名簿影本(須包含詳細記事)。

(七)特殊境遇家庭之子女孫子女：

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. **108 年**之特殊境遇家庭身份證明文件(證明書上須有學生名字及有效日期，證明文件可至戶籍所在地鄉、鎮、市、區公所申請)。
3. 戶籍謄本 1 份(須 3 個月內，含學生本人及父母)或甲式、丙式戶口名簿影本(須包含詳細記事)。

(八)給卹期滿、給卹期內軍公教遺族：相關證明文件請影印成 A4 規格繳交

1. 學生各類就學優待(減免)申請書暨切結書(如附檔)。
2. 撫卹令(須有學生名字，繳交影本開學後查驗證本)。
3. 於本校第一次申辦者須另填軍公教遺族子女就學優待申請書。
4. 戶籍謄本 1 份(須 3 個月內，含學生本人及父母)或甲式、丙式戶口名簿影本(須包含詳細記事)。

八、其他注意事項：本校辦理各類學雜費減免業務，蒐集之個人資料類別詳如：識別類(C001、C003)、特徵類(C011)、家庭情形(C021、C022、C023)、健康與其他(C111)，於提出申請至完成申請時間給本校供申請及必要業務聯繫之用，若未提供正確完整之資料，將無法完成申請。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校生輔組(電話：04-23323000 轉 5016)。