第 3 階段網路加選(限定條件)-申請說明與選課系統操作流程

- 一、原則:符合受理條件者,可自行上網加選(不受理退選),以未額滿 且各開課單位設定開放加選課程為範圍,本階段選課人數以排定 教室原始可容納座位數為上限。
- 二、加選時間:110年9月30日(星期四)中午12時30分起,至10月6日(星期三)晚上23時59分止。

三、受理條件:

- A、學分不足者:日間部:1-3年級學生學分不足 16 學分,4年級學生學分不足 9 學分。進修部:1-4年級學分不足 9 學分。
- B、選修課程因人數不足而關課者。
- C、應**屆畢業生、延修生**與轉學生擬重、補修之課程,或應補修該 課程始得畢業者。
- D、研究生因指導教授建議須加選之課程。
- E、 具第二專長修習資格(如雙主修、輔系、跨院系學程等),且需修習指定課程,方可取得相關證明者。

四、申請流程:

符合申請資格者(請見本手冊第8頁),請 於110.9.30(12:30)起,至10.6(23:59)止, 至選課系統(https://class.cyut.edu.tw/), 自行上網加選(不受理退選) 選課系統操作步驟:

1.點擇「加選」

2.輸入「加選課號(4碼)」

3.輸入驗證碼

4.確定

5.系統回應選課結果

五、選課系統操作步驟:

步驟1:

- 1.1 至學校首頁,
- 1.2 身分別點選「學生」(https://web.cyut.edu.tw/p/426-1000-5.php?Lang=zh-tw),
- 1.3 游標移至「學生常用 e-service」區,
- 1.4 選擇「選課系統」(https://class.cyut.edu.tw/?1)。





步驟 2:

- 2.1 進入第3階段網路加選(限定條件)
- 2.2 輸入「學號」、「密碼」: 同網路初選與網路加退選
- 2.3 選擇「登入」



步驟 3:僅受理「加選」選課

- 3.1 輸入「課號」。
- 3.2 輸入「驗證碼」。
- 3.3選擇「確定」。

🧼 朝陽 - 學生選課系統

